

監理費表（実習生の監理費を全て同じとする場合）

監理団体名：日本・スリランカ経済事業協同組合

所 在 地：北九州市小倉北区田町 15 番 4 号ビズネスブレイン田町 301 号

責任者 役職・氏名 副理事長 宮川 淳士郎

技能実習生 12 名の場合

監理費の種類	種別	監理費の種類	監理費 (合計額)	監理費 (1人当たり)	備考
職 業 紹 介 費 (※)	職業紹介費	実習生受け入れ成立にともない斡旋に係る入国までの経費（人件費、国内交通費、海外交通費）	360,000 円	30,000 円	
	送出し管理費	外国の送出し機関へ支払う費用	120,000 円	10,000 円	協定による費用
	雇入時健康診断費	雇入時健康診断費	120,000 円	10,000 円	
	小 計		600,000 円	50,000 円	
講習費（※）	入国前講習	監理団体からの委託により、母国において実施する講習費用	360,000 円	30,000 円	
	入国後講習	入国後直ちに行う講習で、教育・宿泊費用を含む	1,200,000 円	100,000 円	施設料、講師、通訳、教材費 等
	講習手当	入国～初回給与受領の期間の生活費	720,000 円	60,000 円	
	国内移動費	入国後講習終了後の貴社配属時の移動交通費	60,000 円	5,000 円	国内移動費合計÷技能実習生
	小 計		2,340,000 円	195,000 円	
監査指導費	監査に要する費用	監査に係る人件費、交通費	360,000 円	30,000 円	外部監査、役職員による組合の監査
	訪問指導に関する費用	訪問指導に係る人件費、交通費	420,000 円	35,000 円	
	小 計		780,000 円	65,000 円	
その他諸経費	入国渡航費	技能実習生の母国から日本国の入国の航空券代	840,000 円	70,000 円	渡航時期によって変動あり
	帰国渡航費	日本から技能実習生の母国への航空券代	840,000 円	70,000 円	
	事務所経費	技能実習事業に係る経費で監査指導費に該当しないもの（人件費、業務費、システム費、貸借料、通信費、会議費、交際費、雑費、消耗品費、支払手数料、新聞図書費 等）	2,640,000 円	220,000 円	
	上 記 以 外 の 費 用 (不定期)	入国在留手続きに係る経費、技能検定料、技能実習生保険保険料、技能実習生技能習得支援費、日本語習得支援に要する費用、資格取得支援に要する費用、相談・支援に要する費用、日本語能力資格取得費用他	1,200,000 円	100,000 円	
	小 計		5,520,000 円	460,000 円	
合 計			9,240,000 円	770,000 円	

※金額については例示であり、費用については適切に精算し実費を徴収します。

※技能実習生 1 人当たりの職業紹介費は雇用関係の成立のあっせんに係る事務が生じた技能実習生数に基づき計上する。